

# BILANCIO SOCIALE

## anno 2021



## Sommario

<b>1. PREMESA/INTRODUZIONE.....</b>	<b>3</b>
<b>2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....</b>	<b>4</b>
<b>3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....</b>	<b>5</b>
Aree territoriali di operatività .....	5
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) .....	5
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) .....	8
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione .....	9
<b>4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....</b>	<b>10</b>
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media Nel corso del 2021 sono stati organizzati 14 Consigli di Amministrazione.....	11
Tipologia organo di controllo .....	11
Mappatura dei principali stakeholder .....	12
<b>5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....</b>	<b>14</b>
Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali.....	14
Servizi resi dal Consorzio ai Soci .....	14
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) .....	14
<b>6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....</b>	<b>15</b>
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati ...	15
<b>7. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....</b>	<b>17</b>
Relazione organo di controllo .....	17

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

La realizzazione di questa edizione del Bilancio Sociale ha permesso al Consorzio di affiancare al “tradizionale” Bilancio di Esercizio, un **nuovo strumento di rendicontazione** che fornisce una valutazione pluridimensionale (non solo economica, ma anche sociale ed ambientale) del valore creato da Busto Care. Il Bilancio Sociale infatti tiene conto della complessità dello scenario all’interno del quale si muove il Consorzio e rappresenta l’esito di un percorso attraverso il quale l’organizzazione rende conto, ai diversi stakeholder, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Il Bilancio Sociale si propone di rispondere alle **esigenze informative e conoscitive** dei diversi stakeholder che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui il Consorzio farà tesoro per essere sempre di più legittimato e riconosciuto dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Auspiciando infine che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo Bilancio Sociale possa essere compreso ed apprezzato vi auguriamo una buona lettura.



## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il gruppo di redazione del Bilancio Sociale è stato costituito da persone appartenenti a varie aree delle cooperative consorziate in Busto Care, per la raccolta dei dati, analisi e presentazione degli stessi. Tale documento si rivolge a tutti i portatori di interesse del Consorzio: cooperative, operatori del servizio, amministrazione comunale, organizzazioni sindacali, cittadini e realtà del territorio nel suo complesso.

Per la stesura del presente Bilancio Sociale, si sono raccolti e analizzati tutti documenti inerenti la gestione del Consorzio Busto Care e relative modifiche avvenute nel corso degli anni, oltreché i documenti di Bilancio di Esercizio.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### Informazioni generali:

Nome dell'ente	 BUSTO CARE - CONSORZIO DI COOPERATIVE - COOPERATIVA SOCIALE
Codice fiscale	03608150128
Partita IVA	03608150128
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Conorzio sociale L.381/91
Indirizzo sede legale	VIA TORQUATO TASSO 58 - 21052 - BUSTO ARSIZIO (VA) - BUSTO ARSIZIO (VA)

#### Aree territoriali di operatività



Il Consorzio Busto Care opera **all'interno del territorio di Busto Arsizio (VA)** gestendo il "Centro Polifunzionale per la terza età" sita in via Torquato Tasso, n.58. La proposta progettuale del Consorzio per l'affidamento della concessione per la gestione della struttura indicata ha previsto la riqualificazione e ampliamento della stessa, in termini di numero di posti letto disponibili e tipologia di servizi offerti.

#### Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Il Consorzio **BUSTO CARE**, in accordo con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- ✓ La gestione di servizi socio-sanitari ed educativi
- ✓ Supporto allo sviluppo delle imprese cooperative socie

Dal 2018 la gestione del "Centro Polifunzionale Terza Età" è in capo al Consorzio Busto Care, che è subentrato in qualità di soggetto titolare dell'esecuzione del contratto.

La scelta di gestire in concessione il "Centro polifunzionale per la terza età" attraverso la collaborazione di più soggetti - Cooperative Sociali: Società Dolce, Ancora Servizi, Alisei, Iris, Areté, la società So.Vite srl e il Consorzio Innova- ha avuto origine nelle molteplici e sempre positive precedenti esperienze di collaborazione, anche finalizzata alla partecipazione a procedure pubbliche mediante finanza di progetto, tra questi soggetti, accumulati da una profonda condivisione valoriale e dalla medesima visione del welfare e del ruolo che il privato profit e no profit gioca in relazione alle sfide che si pongono all'orizzonte;

Inoltre, la scelta di collaborare ha avuto origine:

- ✓ dalla volontà di mettere a disposizione della comunità di Busto Arsizio esperienze ormai più che ventennali nella gestione di servizi analoghi in tutto il Nord Italia;
- ✓ dall'occasione di arricchire la qualità della gestione attraverso l'apporto di aziende che si distinguono, nei rispettivi mercati di riferimento, per l'avanguardia e l'innovazione di proposte che, trasferite nel contesto della gestione del Polo per la Terza Età, possono fare della Struttura un modello e un punto di riferimento per l'intero ambito provinciale;

Coerentemente con tale visione l'attività svolta in ambito consortile nel corso di questi anni ha puntato a dare piena applicazione agli obiettivi e finalità societarie: **i servizi sono quindi affidati alle imprese consorziate che li svolgono utilizzando le rispettive imprese e strutture sulla base delle specifiche competenze e finalità.**

**Il Consorzio nel perseguimento della missione per il proprio agire si ispira ai seguenti valori, qui riassunti:**

- ✓ gli anziani rappresentano un patrimonio per la società non solo come “memoria culturale”, ma anche, data la maggior speranza di vita attuale, come contributo specifico di energie ed esperienze;
- ✓ valorizzare e rispettare la persona anziana significa realizzare politiche di intervento che garantiscano allo stesso di continuare ad essere parte attiva della vita sociale, civile e culturale della comunità;
- ✓ “giustizia sociale”, art. 3 della Costituzione della Repubblica Italiana, “solidarietà”, art. 2 e principio di “salute”, art. 32, sono alla base di ogni intervento che riguarda i cittadini della Repubblica, indipendentemente dalla condizione “anziana”, ma che valgono e devono essere rispettati nel corso di tutta l’esistenza. Ciò va sotto il riconoscimento dei diritti di cittadinanza, riconosciuti dall’Ordinamento giuridico;
- ✓ l’obiettivo è quello di sviluppare una rete di “garanzia”, che consenta il raggiungimento ed il rispetto dei valori sopra citati, nella realizzazione e nel lavoro quotidiano profuso nell’ambito del Centro Polifunzionale per la Terza Età, perseguendo un sempre migliore ed adeguato servizio per le persone.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**



Il Consorzio è costituito, a norma dell'art. 184, commi da 1 a 3, del D.lg. 18 aprile 2016, n. 50 (recante "Codice dei contratti pubblici"), per l'esecuzione, mediante finanzia di progetto, della concessione dei lavori pubblici per la progettazione, la realizzazione dei lavori di riqualificazione. Lo sviluppo e la gestione del "Centro Polifunzionale per la Terza Età" posto in comune di Busto Arsizio (VA), via Torquato

Tasso n. 58, stipulata con convenzione per l'affidamento della concessione ricevuta dal Segretario Generale del Comune di Busto Arsizio il 16 marzo 2017 rep. 4, per una durata,

determinata in sede di gara, ventidue anni e 6 mesi dalla data d'avvio dell'esecuzione e, comunque, per la completa ed esatta esecuzione dell'affidamento di cui alla procedura aperta indetta dal COMUNE DI BUSTO ARSIZIO con bando di gara pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 5a Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 14 del 5 febbraio 2016 (cod. CIG 65508246F9 - cod. CUP G44H15002280005).

**Per l'esercizio dell'attività che costituisce l'oggetto sociale il Consorzio si propone:**

1. di eseguire puntualmente l'incarico affidato in concessione dal Comune quale risulta dalla convenzione e dal piano economico e finanziario già predisposti;
2. di coordinare commercialmente le Consorziato, che sono obbligate ad accettare, rispettare ed eseguire le decisioni del Consorzio, per favorire lo sviluppo e la produttività dell'attività delle Consorziato stesse. In particolare, il Consorzio:
  - a) assumerà ogni determinazione circa le iniziative da coltivare e i contratti da sottoscrivere ed eseguire, le condizioni e i prezzi da offrire, il compimento delle attività d'esecuzione e lo svolgimento di queste mediante affidamento alle Consorziato dei relativi compiti e oneri, obblighi e diritti;
  - b) rappresenterà in via unitaria ed esclusiva le Consorziato nei confronti della clientela potendo agire in tutti i rapporti per conto delle Consorziato stesse, formulando e presentando ogni offerta e stipulando ogni atto, di cui potrà determinare il contenuto, le obbligazioni e le condizioni economiche;
  - c) provvederà al coordinamento e alla disciplina delle attività delle Consorziato, nonché al controllo delle prestazioni, delle forniture, dei lavori, vigilando sull'esatto adempimento delle obbligazioni che il Consorzio abbia assunto e abbia assegnato alle Consorziato, essendogli a tal fine riconosciuto dalle Consorziato ogni più ampio potere, anche per il compimento d'ispezioni, per emanazione di direttive o disposizioni e per l'eventuale applicazione di sanzioni;
  - d) coordinerà opportunamente l'attività delle Consorziato in modo da istituire tra loro utili collegamenti necessari soprattutto nell'esecuzione di lavori di natura complessa che esigono il concorso di differenti specializzazioni tecniche anche promuovendo azioni volte a integrare tra loro le attività;
  - e) predisporrà adeguati strumenti innovativi, sia per il Consorzio che per le Consorziato, di valutazione e analisi dell'attività;
  - f) favorirà lo sviluppo, la produttività e l'immagine sociale dei servizi o beni prodotti dalle Consorziato e la commercializzazione e l'offerta a terzi;
  - g) realizzerà eventi, convegni e seminari, adotterà marchi e iniziative comuni, appronterà cataloghi, opuscoli e ogni altro mezzo promozionale ritenuto più idoneo a sensibilizzare e informare sui servizi offerti dal Consorzio e sull'attività delle Consorziato;
  - h) darà consulenza, quando richiesto dalle Consorziato e nel rispetto dell'autonomia della singola impresa, per la partecipazione a gare, trattative, aste, licitazioni pubbliche e private e nell'eventuale definizione dell'offerta;

- i) coordinerà, nel rispetto delle singole autonomie, l'attività delle Consorziato, riducendo diseconomie e contrasti, sprechi di risorse umane e materiali;
  - j) predisporrà, inoltre, strumenti per il controllo qualitativo e la valutazione dell'efficacia dei servizi gestiti, utilizzando criteri di garanzia, affidabilità e ottimizzazione nel rapporto costi/benefici delle risorse umane e materiali impegnate nella gestione dei servizi;
  - k) fornirà alla Consorziato, a condizioni economicamente e qualitativamente vantaggiose, servizi efficienti per elaborazioni, analisi, utilizzo di dati contabili, amministrativi e tecnici, necessari al buon funzionamento dei servizi delle Consorziato. Il Consorzio, quindi, potrà per le proprie Consorziato, svolgere servizi di tenuta della contabilità e tenuta buste paga, con espressa esclusione delle attività "protette" riservate a Collegi, Ordini o Albi professionali;
  - l) collaborerà con le Consorziato allo studio, progettazione e realizzazione di sistemi informativi aziendali e all'introduzione di tecniche e strumenti idonei nella gestione interna e organizzazione del lavoro nei servizi;
  - m) provvederà, quando richiesto in nome e per conto delle Consorziato, all'espletamento di pratiche amministrative, commerciali e contabili, richieste di prestiti, mutui, stipulazione di contratti con committenti e professionisti;
  - n) svolgerà e svilupperà attività dirette alle Consorziato anche con l'ausilio di macchine, attrezzature e nuove tecnologie;
3. promuoverà e coordinerà l'introduzione nelle aziende delle Consorziato di nuove tecniche gestionali e l'organizzazione del lavoro;
  4. realizzare servizi di supporto e di consulenza tecnico-amministrativa e offrire quant'altro necessario alle Consorziato per migliorare la loro efficacia operativa;
  5. costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o il potenziamento aziendale;
  6. l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale.

Il Consorzio potrà, comunque, compiere qualsiasi attività necessaria, utile o opportuna per la realizzazione dell'oggetto sociale e dello scopo consortile.

### Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

#### *Reti associative (denominazione e anno di adesione):*

Denominazione	Anno
---------------	------

<b>CONFCOOPERATIVE</b> Organizzazione di rappresentanza, assistenza e tutela del movimento cooperativo e delle imprese sociali italiane	Dal 2017
<b>UNEBA</b> Organizzazione di categoria del settore sociosanitario, assistenziale ed educativo	Dal 2020
<b>AGCI</b> Associazione Generale Cooperative Italiane	Dal 2021

### Contesto di riferimento



### Gestione dei servizi socio-sanitari

### Storia dell'organizzazione



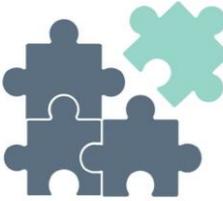
La Busto Care nasce come Consorzio di cooperative costituito per l'esecuzione, mediante finanza di progetto, della concessione dei lavori pubblici per la progettazione, la realizzazione dei lavori di riqualificazione, lo sviluppo e la gestione del "Centro Polifunzionale per la Terza Età" (R.S.A.) posto nel comune di Busto Arsizio (VA), assegnata con determina dirigenziale del Settore Opere Pubbliche e Patrimonio Comuni di Busto Arsizio e Gallarate n. 686 del 2 novembre 2016 al RTI con mandante la cooperativa

Sociale Società Dolce - Società Cooperativa con sede a Bologna, a cui si affiancano dal 2016 ad oggi, le cooperative sociali Ancora Servizi, Alisei, Iris e Areté, oltre alla società So.Vite e il consorzio Innova coop. sociale.

La Busto Care è una società di progetto costituita sotto forma di consorzio in regime di SPA tra le società cooperative componenti del R.T.I. concessionario (atto costitutivo del 19 luglio 2017), in attuazione del PEF presentato in sede di gara e per effetto dell'art. 156 del D.lgs 163/2006 e ss. oggi sostituito dall'art 184 del d.lgs 50/2016 e ss., subentra a titolo originario nella concessione e si sostituisce all'aggiudicatario in tutti i rapporti con l'amministrazione concedente.

## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

	Numero	Partecipazione (%)	Tipologia soci
	5	87,53	Soci cooperatori cooperative sociali
	0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS
	0	0,00	Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS
	2	12,47	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	N. mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
IDA' GIULIO	Sì	M	37	27/05/2020		2		Sì	Presidente Consiglio di Amministrazione
VACCARO PAOLO	Sì	M	52	27/05/2020		2		Sì	Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione
PICARIELLO FRANCESCA	No	F	45	27/05/2020		2		Sì	Consigliere
BREDA SARA	No	M	33	27/05/2020		0		Sì	Consigliere
PIETRO SEGATA	No	M	54	27/05/2020		0		Sì	Consigliere

### Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione si compone di 5 consiglieri eletti dall'Assemblea, resta in carica 3 esercizi e scade in coincidenza con l'approvazione del bilancio al 31/12/2022.

### N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2021 sono stati organizzati **14 Consigli di Amministrazione**.

### Tipologia organo di controllo

**COLLEGIO SINDACALE** - Nominato il 28/05/2020 - fino approvazione del bilancio al 31/12/2022

Presidente Del Collegio Sindacale - **GARAGNANI SAMANTA**

Sindaco - **PICCIRILLI LUIGI ORAZIO**

Sindaco- **ZORZOLI LUCA**

Sindaco supplente- **MARIANI MARIO**

Sindaco Supplente -**BERTI FEDERICA**



### Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 2 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	Assemblea dei soci	<b>18 febbraio</b>	1) Approvazione del budget triennale 2021-2023; 2) Varie ed eventuali.	87,00	0,00
2021	Assemblea dei soci	<b>7 luglio</b>	1) Approvazione Bilancio esercizio 2020; 2) Approvazione Bilancio Sociale 2020; 3) Varie ed eventuali.	87,00	0,00
2021	Assemblea dei soci	<b>25 novembre</b>	1) Aggiornamenti circa l'andamento della gestione; 2) Varie ed eventuali.	81,25	0,00

2020	Assemblea straordinaria dei soci	28 maggio	1) Proposte di modifica al vigente statuto 2) Delibere inerenti e conseguenti	83,00	0,00
2020	Assemblea dei soci	28 maggio	1) Approvazione del Bilancio di Esercizio 2019 2) Approvazione del Bilancio Sociale 2019 3) Approvazione bilancio preventivo esercizio 2020 4) Rinnovo dell'organo amministrativo per decorrenza termini di nomina e attribuzione del compenso 5) Rinnovo del Collegio Sindacale per decorrenza dei termini di nomina e attribuzione del compenso 6) Comunicazioni del Presidente 7) Varie ed eventuali	71,00	0,00
2020	Assemblea dei soci	14 dicembre	1) Proposta di aumento scindibile a pagamento del capitale sociale sino all'imposto massimo di euro 1.500.000 2) Soppressione dell'ultimo comma dell'art.7 del vigente statuto 3) Modifica dell'art.29 del vigente statuto circa il numero di voti spettanti ai soci cooperatori e sovventori in base al numero d'azioni possedute 4) Modifica dell'art.34 del vigente statuto 5) delibere inerenti e conseguenti.	100,00	0,00

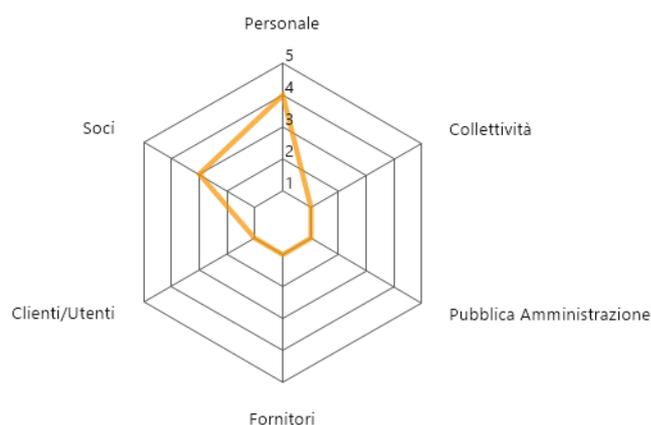
### Mappatura dei principali stakeholder

#### Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
-----------------------	-------------------------	-----------

Personale	Soggetti incaricati all'erogazione dei servizi oggetto del Consorzio	4 - Co-produzione
Soci	I soci, personalità giuridiche del Consorzio, sono le società incaricate di realizzare la finanza di progetto per l'adeguamento, l'ampiamiento e la gestione del "Centro Polifunzionale per la terza età" di Busto Arsizio.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Non presente	Non presente
Clienti/Utenti	Destinatari degli interventi di assistenza	1 - Informazione
Fornitori	Relazione commerciale	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	Collaborazione alla presa in carico	1 - Informazione
Collettività	Rete di volontariato - attività di sostegno a favore dell'utenza	1 - Informazione

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

## 5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Servizi resi DIRETTAMENTE dal Consorzio agli Utenti finali

**Nome Del Servizio:** Servizi socio-assistenziali

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 7



**Tipologia attività interne al servizio:** Il Consorzio Busto Care opera all'interno del territorio di Busto Arsizio (VA) gestendo il "Centro polifunzionale per la terza età" sita in via Torquato Tasso, n.58. Il Centro è destinato ad accogliere anziani parzialmente o totalmente non autosufficienti e pertanto non in grado (parzialmente o totalmente) di gestire autonomamente le attività della vita quotidiana.

Agli ospiti viene offerta assistenza socio-sanitaria: igiene e cura della persona, assistenza medica, assistenza infermieristica, fisioterapia, interventi educativi, interventi podologici, assistenza psicologica.

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
101	Anziani
0	Minori

### Servizi resi dal Consorzio ai Soci

**Nome Del Servizio:** Coordinamento

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 0

**Tipologia attività interne al servizio:** Il Consorzio, retto dai principi della mutualità e della cooperazione previsti dalle leggi della Repubblica Italiana, si propone di fornire in via diretta e indiretta, alle Consorziato, senza scopo di lucro né finalità speculative, un'organizzazione di supporto per lo svolgimento dell'attività per l'esecuzione, mediante finanzia di progetto, della concessione dei lavori pubblici per la progettazione, la realizzazione dei lavori di riqualificazione, lo sviluppo e la gestione del "Centro Polifunzionale per la Terza Età" di Busto Arsizio.

N. totale	Categoria utenza
0	Altri enti ETS
7	Cooperative sociali

### Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Il Consorzio BUSTO Care



- è in possesso della certificazione **UNI EN ISO 9001:2015 – QUASAR-** Certificato n° 1811 per le seguenti attività: Progettazione, coordinamento e monitoraggio dei servizi socio-sanitari-assistenziali erogati dalle cooperative consorziate (EA 35, 38).
- ha adottato il modello della L. **231/2001**

## 6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA



Provenienza delle risorse economiche con  
separata indicazione dei contributi pubblici e privati

### *Ricavi e provenienti:*

	2021	2020	2019
Ricavi diretti da altri enti	0,00	0,00	0,00
Ricavi diretti da Privati-Non Profit	0,00	0,00	0,00
Ricavi diretti da Privati-Imprese e Cittadini	€ 1.001.167,25	€ 1.704.641,00	€ 2.029.465,00
Contributi pubblici	0,00	0,00	0,00
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00	0,00	0,00
Contributi privati	0,00	0,00	0,00
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00	0,00	0,00
Ricavi General Contractor da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00	0,00	0,00
Ricavi General Contractor da Privati-Imprese e Cittadini	0,00	0,00	0,00
Ricavi diretti da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	€ 1.010.085,20	€ 1.276.030,00	€ 1.293.454,00
Ricavi General Contractor da altri	0,00	0,00	0,00
Ricavi General Contractor da Privati-Non Profit	0,00	0,00	0,00

**Patrimonio:**

	2021	2020	2019
Capitale sociale	€ 2.582.500	€ 2.582.500,00	€ 1.105.500,00
Totale riserve	1,00	1,00	-1,00
Utile/perdita dell'esercizio	€ -766.391,00	€ -448.370,00	€ -262.120,00
Totale Patrimonio netto	€ 905.,00	€ 1.702.418,00	€ 715.265,00

**Conto economico:**

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	€ -796.473	€ -448.370,00	€ -262.120,00
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00	0,00	0,00
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	€ -725.918	€ -403.796,00	€ -256.921,00

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2021	2020	2019
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche ETS	0,00	0,00	0,00
Capitale sociale versato Soci cooperatori cooperative sociali	€ 2.260.500,00	€ 2.260.500,00	€ 962.500,00
Capitale sociale versato Soci cooperatori altre persone giuridiche non ETS	0,00	0,00	0,00
Capitale sociale versato Soci sovventori e finanziatori	€ 322.000,00	€ 322.000,00	€ 143.000,00

**Valore della produzione:**

	2021	2020	2019
Valore della produzione (voce A5 del Conto Economico bilancio CEE)	€ 47.767,00	€ 42.955,00	€13.374,00

**Costo del lavoro:**

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	€ 701.183,00	0,00	0,00
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00	0,00	0,00
Peso su totale valore di produzione	33%	0,00	0,00

## 7. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

### Relazione organo di controllo

Il Consorzio Busto Care - cooperativa sociale- non è soggetta all'obbligo dell'art. 10 del d.lgs. 112/2017 di monitoraggio e di attestazione da parte dei sindaci di conformità del bilancio sociale alle linee guida ministeriali.

